



**BILAN DES PRESTATIONS RÉALISÉES PAR 7LIEUX  
POUR L'ASSOCIATION FRUCTOSE POUR LA SAISON 1014/2015  
(Bilan réalisé le 1<sup>er</sup> octobre 2015)**

## **I - LA MISSION DIRECTION TECHNIQUE**

### **Rappel de la mission**

#### ***Contenu de la mission***

1. Élaboration des dossiers techniques relatifs à votre programmation.
2. Planification et suivi des installations et des équipes techniques en vue de l'accueil des résidences et des manifestations.
3. Élaboration et suivi du budget, recherche et contractualisation avec les différents fournisseurs et partenaires.
4. Suivi de la maintenance et de la conformité de vos équipements.
5. Rédaction des comptes rendus et bilan des opérations.

#### ***Déroulement de la mission***

Cette mission s'articulera de la façon suivante :

1. Présence sur site d'au moins une journée par semaine (en dehors de la période estivale), soit **41 jours estimés**.
2. Travaux de rédaction, de recherches et de contacts, **estimés à 20 jours**.
3. Coordination générale avec les responsables de l'association Fructose **en fonction de l'évolution de la mission**.

#### ***Durée de la mission***

La mission démarrera le 1er octobre 2014 et prendra fin le 30 septembre 2015.

#### ***Coût de la mission***

Le coût pour cette mission est de 25 000 € TTC (confère devis ci-après)

**7 Lieux** : 12, rue d'Artois - 59000 LILLE - 09.72.46.49.16 - [bureau@7lieux.org](mailto:bureau@7lieux.org)

**Consultez notre site : 7-lieux.fr**

N°SIRET : 799 067 053 00014 - N° TVA intracommunautaire: FR13799067053

Licences Entrepreneur du Spectacle N°1076640 – 1076641

Label Prestataire Spectacle Vivant N°784

## Bilan de la prestation

### Le bilan quantitatif

7 LIEUX - TABLEAU DE BORD MISSION DIR TEC										
SAISON OCT 2014/SEPT 2015 - JOURNEES DE PRESENCE SUR SITE										
2014	JANV	FEV	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUIL	AOUT	SEPT	TOTAL
OCT 6	7	3	2	20	4	3	1	27	2	
	8	4	9		5	4	2	28	3	
	19	5	17		7	5	15			
NOV 4	20	12	20		14	9	16			
	27	16	30		15	16				
	29	17	31		16	25				
DEC 6					17	30				
					20					
					27					
16	6	6	6	1	9	7	4	2	2	<b>59</b>

A ajouter à cela une vingtaine de journée de rédaction, recherche et divers contacts.

### Le bilan qualitatif

#### Documents réalisés

- Proposition d'un règlement intérieur des Mouettes, a ce jour non validé
- Dossier de demande d'ouverture ERP des Mouettes. Avis défavorable pour des raisons d'implantation des aménagements et non conformité du bâtiment liée aux sorties de secours et au système de désenfumage insuffisant.
- Démarrage de l'inventaire du matériel et outillage avec les emplois jeunes
- Dossier de sécurité du Chai (GN6) pour la Compagnie Jeunesse.
- Mise en place des registres de sécurité des Mouettes et du 4x4.
- Mise en place d'une plate-forme de partage et de travail collaboratif (version bêta « la ZEBA »)
- Aménagement et rangement des containers de stockage et d'atelier.

#### Animation / Réunions

- Réunions avec les différents services de la CUD
- Réunions pour la commission de sécurité (pompiers, service sécurité de la ville)
- Coordination des interventions prestataires et fournisseurs (alarme, sécurité incendie, EDF, assurance, prestataires techniques)
- Mise en place et suivi des travaux d'aménagement (principalement les loges et le 4x4).
- Management des emplois techniques (Emplois d'avenir, intermittents, bénévoles).
- Sensibilisation des usagers et salariés au règlement incendie concernant les ERP et à la sécurité sur les lieux de travail.

7 Lieux : 12, rue d'Artois - 59000 LILLE - 09.72.46.49.16 - [bureau@7lieux.org](mailto:bureau@7lieux.org)

Consultez notre site : [7-lieux.fr](http://7-lieux.fr)

N°SIRET : 799 067 053 00014 - N° TVA intracommunautaire: FR13799067053

Licences Entrepreneur du Spectacle N°1076640 – 1076641

Label Prestataire Spectacle Vivant N°784

### *Préparation et coordination des événements*

- 2014 : Préparation des journées portes ouvertes, résidences 4x4, marché de Noël
- 2015 : Zoom festival, Kavalcar, Electro libre, MIS, Résidences

### **Remarques générales**

La demande d'ouverture en ERP des Mouettes n'est toujours pas validée. Pour ce faire, Fructose devra préciser à la CUD ses besoins afin d'estimer les travaux nécessaires à la mise en conformité des bâtiments (difficulté des différents acteurs concernés à définir le classement de cet ERP).

L'emploi de jeunes non qualifiés et sans expérience sur les fonctions techniques (Emploi d'Avenir) n'est pas adapté au fonctionnement actuel de la structure (nécessité d'un encadrement quotidien et d'un véritable projet d'insertion).

Nous constatons que les conditions de travail sur le môle 1 sont très chronophage. Ceci s'explique par la configuration des bâtiments et la multitude des relations avec les usagers (qui sont certes indispensables).

Le bon fonctionnement de la Direction Technique a besoin de s'appuyer sur un projet le plus défini possible, un organigramme opérationnel, des budgets techniques définis à l'avance et enfin être davantage associé en amont au choix des différents événements afin d'être certain de répondre aux mieux aux besoins techniques.

### **En conclusion**

La mise en place de notre mission de Direction Technique début 2014 a permis de contribuer à la professionnalisation de l'association Fructose sur les aspects techniques liés à la gestion des lieux et de crédibiliser celle-ci auprès de ses partenaires clés, en particulier la CUD et la ville de Dunkerque.

Cette démarche qualité entreprise ensemble reste pertinente et d'actualité compte tenu des enjeux que représentent ce projet et doit être maintenue pour ces prochaines années.

## II - LA MISSION D'ACCOMPAGNEMENT

### Rappel du contenu de la mission

La mission était prévue sur une durée de 3 mois, elle avait pour objet d'accompagner l'association Fructose sur les aspects suivants :

- Débloquer certaines situation notamment celles liées aux travaux d'aménagement
- Aider l'équipe dans la négociation et la rédaction de certaines conventions d'occupation et d'usage des lieux.
- Aide à la redéfinition du projet Fructose pour les prochaines années (recentrage sur son cœur de métier) et élaboration des scénarios organisationnels et des budgets qui en découlent.

La prestation a été estimée à 15 jours (Réunions de travail, animation sur site et travaux de synthèse et de rédaction inclus).

Le coût de la prestation était de 15 jours x 440€  
= 6 600€ HT + 1 320€ de TVA (20%) = 7 920€ TTC

### Bilan de la prestation

#### *Bilan quantitatif*

<b>TABLEAU DE BORD</b>	<b>AVRIL</b>	<b>MAI</b>	<b>JUIN</b>	<b>JUILLET</b>	<b>TOTAL heures</b>
Réunion de travail et animation sur site ou à Lille	9,11,21,28,30	6,12,26	8,15,18	13	60
Travaux de synthèse et de rédaction (dont: conventions, notes intermédiaires, schémas organisation, budget)					48
<b>TOTAL HEURES</b>					<b>108</b>
<b>TOTAL EQUIVALENT JOUR</b>					<b>15,43</b>

#### *Bilan qualitatif*

#### **Les travaux réalisés :**

Une douzaine de réunion de travail ont été faites en particulier avec Anna Czapski mais aussi avec les membres de l'équipe. Ces réunions avaient pour objet : Réflexion sur le cœur de métier de l'association Fructose, définition du projet d'organisation qui en découle, positionnement individuel de l'équipe.

**7 Lieux** : 12, rue d'Artois - 59000 LILLE - 09.72.46.49.16 - [bureau@7lieux.org](mailto:bureau@7lieux.org)

Consultez notre site : [7-lieux.fr](http://7-lieux.fr)

N°SIRET : 799 067 053 00014 - N° TVA intracommunautaire: FR13799067053

Licences Entrepreneur du Spectacle N°1076640 – 1076641

Label Prestataire Spectacle Vivant N°784

*Animation* : Point sur les travaux et déblocage de certaines situations urgentes (pour la réalisation des WC container par exemple), négociation pour la rédaction de certaines conventions (Zoom festival, 59760, Joke, Soirée arc en ciel, Just'1kiff).

#### *Documents réalisés*

- Rédaction des conventions précitées
- Note d'état de situation des travaux
- Élaboration de plusieurs scénarios « Fructose cœur de métier » intégrant : Les fiches de poste, le schéma d'organisation, le budget inhérent.
- Fiche de positionnement individuel des membres de l'équipe.

**7 Lieux** : 12, rue d'Artois - 59000 LILLE - 09.72.46.49.16 - [bureau@7lieux.org](mailto:bureau@7lieux.org)

**Consultez notre site : 7-lieux.fr**

N°SIRET : 799 067 053 00014 - N° TVA intracommunautaire: FR13799067053

Licences Entrepreneur du Spectacle N°1076640 – 1076641

Label Prestataire Spectacle Vivant N°784